

”InfoCamere”

Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per azioni

Elenco FAQ - Pratica Telematica Servizio Contributi alle Imprese

Aggiornato al 16 settembre 2016

Questo documento riporta le risposte, raggruppate per argomento, alle domande più frequenti sull'utilizzo della pratica Telematica del Servizio Contributi alle Imprese .

Le domande sono relative ai seguenti argomenti :

- Attivazione del contratto Telemaco
- Predisposizione Pratica

Attivazione del contratto Telemaco.

1. Devo attivare il contratto Telemaco.

Risposta: Le informazioni per sottoscrivere il contratto sono disponibili sul sito www.registroimprese.it nella sezione REGISTRATI.

2. Ho attivato il contratto Telemaco sono in possesso della user e password ma segnala che non sono abilitato.

Risposta: Accedere a www.registroimprese.it effettuare **Login** e verificare nella sezione I MIE DATI → SERVIZI ATTIVI quali servizio sono attivi. E' sempre possibile estendere il contratto prevedendo il servizio di “Invio Pratiche “ sottoscrivendo il contratto con Firma Digitale.

3. Accedendo al servizio “Contributi alle Imprese” di Servizi E-Gov il sistema mi segnala che la user non è utente attore.

Risposta : Al primo accesso è necessario completare e verificare i dati di Registrazione.

Da a Servizi E-gov, cliccare su “**Completamento o modifica registrazione**” in fondo alla pagina. Si tratta di un'operazione da effettuare una tantum al momento del primo accesso per completare la propria registrazione. Una volta effettuata tale operazione l'utente può accedere a TUTTI gli sportelli dei Servizi E-GOV.

4. Sono un soggetto Non Iscritto al Registro Imprese posso sottoscrivere un contratto Telemaco

Risposta: In fase di richiesta di sottoscrizione del contratto indicare di essere un soggetto Privato e nei dati di Fatturazione sottoscrivere come “in proprio”.

5. **Ho necessità di modificare la casella mail sulla quale ricevere le comunicazioni automatiche di Webtelemaco**

Risposta : Nel caso in cui si voglia indicare una diversa casella mail di destinazione dei messaggi automatici di Webtelemaco è necessario accedere a **“Completamento o modifica registrazione”** dalla pagina Servizi E-Gov .