



**MODIFICA/CANCELLAZIONE RUOLI**

**SEDE DI** \_\_\_\_\_

Bollo  
€ 16,00

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail/pec\* \_\_\_\_\_

\*al quale inviare ogni comunicazione inerente il procedimento

iscritto al RUOLO PROVINCIALE (specificare ruolo e sede provinciale) \_\_\_\_\_

al n. \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

CHE SONO INTERVENUTE LE SEGUENTI MODIFICHE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

LA CANCELLAZIONE DELLA PROPRIA POSIZIONE DAL SEGUENTE RUOLO:

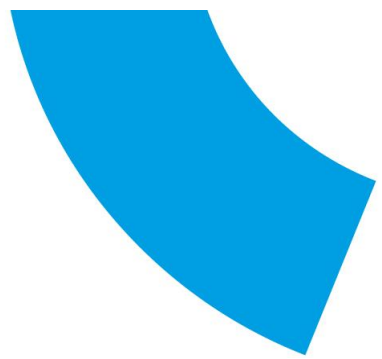
(barrare la casella di interesse)

- Ruolo provinciale dei periti e degli esperti iscrizione n. \_\_\_\_\_
- Ruolo provinciale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea iscrizione n. \_\_\_\_\_
- Ruolo provinciale dei conducenti dei servizi di trasporto pubblico di navigazione non di linea iscrizione n. \_\_\_\_\_

Dichiara altresì di aver ricevuto, in allegato, l'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma)



Identificato personalmente

documento: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Il funzionario incaricato \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

### **IMPORTO E MODALITA' DI VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA**

La presentazione dell'**istanza di modifica** è soggetta al pagamento di **€ 10,00** da versare alternativamente :

- **allo sportello in contanti, con Bancomat o Carta di Credito**
- **tramite PagoPA\***

\* Nuova modalità per eseguire i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata, tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti al circuito. **L'interessato riceverà dalla Camera** - direttamente agli sportelli o via e-mail, previa richiesta da indirizzare a [registro.imprese@pno.camcom.it](mailto:registro.imprese@pno.camcom.it) - **un "avviso di pagamento" contenente l'importo da pagare e il Codice IUUV** (Identificativo Univoco di Versamento). Con questo modulo il pagamento potrà essere effettuato attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:

- home banking del PSP riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA
- sportelli ATM abilitati delle banche
- punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Uffici Postali
- da smartphone utilizzando app Satispay o app IO

**Per le richieste di cancellazione non sono dovuti diritti di segreteria.**

### **ALLEGATI**

- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente (solo se l'istanza viene presentata da persona diversa dall'interessato).

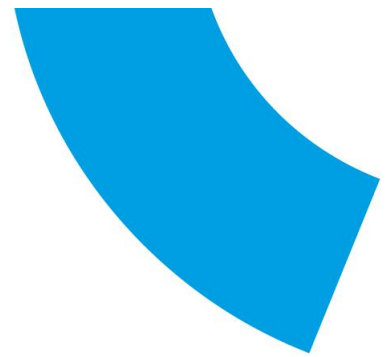
### **AVVERTENZE**

Il termine per la conclusione del procedimento (30 giorni) decorrerà dal ricevimento della domanda, che sarà:

- a) quella della ricevuta (nel caso di presentazione dell'istanza allo sportello);
- b) quella dell'avviso di ricevimento (nel caso di invio tramite raccomandata a.r.).

Nel caso di domanda non completa o irregolare, la Camera di commercio ne darà comunicazione entro 10 giorni, indicando le cause di irregolarità o incompletezza. In tale caso il termine decorrerà dalla data di ricevimento della domanda regolare o dalla data di ricevimento degli elementi integrativi richiesti. L'Ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti è il Registro delle Imprese della Camera di commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte della sede in cui è stata presentata l'istanza.

PEC [registro.imprese@pec.pno.camcom.it](mailto:registro.imprese@pec.pno.camcom.it)



Nel caso di invio della domanda per posta, la presente avvertenza costituisce, ai sensi dell'art. 8, comma 3 della Legge n.241/1990, anticipata e generalizzata informazione all'utenza dei dati di cui sopra.

### SI INFORMA CHE:

#### INFORMATIVA

ex art. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR)

❖ **Il Titolare del trattamento** è la “Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte”, con sede in Piazza Risorgimento n. 12 – 13100 Vercelli  
email: [privacy@pno.camcom.it](mailto:privacy@pno.camcom.it)  
PEC: [cciaa@pec.pno.camcom.it](mailto:cciaa@pec.pno.camcom.it)  
Telefono: 0161.598219

Per contribuire alla rispondenza dell'Ente alle prescrizioni del GDPR e della normativa ad esso connessa, nonché per la tutela dei Suoi diritti, è presente:

❖ **il Responsabile della protezione dei dati (RPD)**, designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile presso: Unioncamere Piemonte, via Cavour, 17 – 10123 Torino  
email: [rpd2@pie.camcom.it](mailto:rpd2@pie.camcom.it)  
PEC: [segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it](mailto:segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it)  
Telefono: 011.5669255

La Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, tratta i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

nello specifico, i dati personali conferiti attraverso la compilazione del presente modulo sono quelli minimi necessari alla gestione del procedimento amministrativo di “modifica/cancellazione ruolo periti esperti/conducenti/trasporto pubblico navigazione non di linea” di cui al GDPR art. 6 c. 1 lettera c), e); art. 10; D.lgs.196/2003 e s.m.i. art. 2 octies e verranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, a ciò preposti e dai soggetti, persone fisiche o giuridiche, responsabili del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati agli enti competenti per gli accertamenti d'ufficio ovvero per il controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà ex DPR 445/2000; potranno essere inoltre comunicati e/o pubblicati in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'istruttoria del procedimento amministrativo; il mancato conferimento ne preclude la conclusione.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del GDPR), rivolgendosi al Titolare stesso o al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) sopra indicati. Possono altresì proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.