

REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE

ART. 1 Finalità

1. Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto e ad integrazione delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia, le modalità di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa.
2. Il presente Regolamento si applica al personale non dirigente a tempo indeterminato in servizio presso la Camera di Commercio di Novara appartenente a qualsiasi categoria, ad eccezione del personale individuato all'art. 5.

ART. 2 Contingenti

1. Nel rispetto del limite del 25% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno di ciascuna categoria, con esclusione delle posizioni individuate all'art. 5 del presente Regolamento, con arrotondamento per eccesso fino all'unità, tutti i dipendenti possono chiedere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.
2. In presenza di gravi e documentate situazioni familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 4, commi 11 e 12 del CCNL 14.09.2000, è possibile elevare il contingente di cui al comma 1 di un ulteriore 10% massimo.
3. Qualora il numero di richieste ecceda i contingenti fissati nei commi 1 e 2, sarà data la precedenza a coloro che si trovino in una delle seguenti situazioni, indicate in ordine di priorità:
 - a) dipendenti che assistono il coniuge, i figli o i genitori affetti da patologie oncologiche (art. 12 bis, comma 2, D.Lgs. 61/2000);
 - b) dipendenti che assistono persona convivente con totale e permanente inabilità lavorativa che assuma connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. 104/1992, alla quale sia stata riconosciuta una percentuale di invalidità pari al 100%, con necessità di assistenza continua in quanto non in grado di compiere gli atti quotidiani della vita (art. 12 bis, comma 2, D.Lgs. 61/2000);
 - c) dipendenti con figli conviventi portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992 (art. 12 bis, comma 3, D.Lgs. 61/2000);
 - d) dipendenti con figli conviventi di età non superiore ai 13 anni (art. 12 bis, comma 3, D.Lgs. 61/2000), con priorità in relazione al loro numero e, in caso di parità, in relazione all'età;
 - e) dipendenti con figli affetti da DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) che frequentano il primo ciclo di istruzione (scuola elementare) (art. 6, L. 170/2010);
 - f) dipendenti portatori di handicap (L. 68/1999);
 - g) dipendenti che assistono il coniuge o un parente entro il secondo grado o il convivente

portatori di handicap non inferiore al 70%;
h) dipendenti impegnati in attività di volontariato ai sensi della L. 266/1991 (art. 7, comma 3, D.Lgs. 165/2001).

4. Il possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza deve essere dimostrato con la presentazione di idonea documentazione, in tutti i casi in cui non è prevista la dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

ART. 3

Procedura di trasformazione del rapporto – Decorrenze

1. Il personale a tempo indeterminato interessato alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale deve presentare specifica istanza utilizzando lo schema di domanda, allegato 1), al presente Regolamento.
La Camera di Commercio di Novara si pronuncia in merito entro 60 giorni dal ricevimento della domanda.
2. Le trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale avvengono di norma con decorrenza 1° gennaio e 1° luglio. Qualora sussistano particolari condizioni organizzative interne o particolari esigenze personali del/della richiedente, la Camera di Commercio di Novara si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di fissare decorrenze diverse da quelle di cui al presente comma.
3. Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano anche alle istanze relative alla sola variazione della percentuale di prestazione lavorativa a tempo parziale già autorizzata.
4. In caso di domanda di trasformazione del rapporto di lavoro secondo percentuali e articolazioni di orario non ritenute compatibili con l'attività svolta nell'ambito del Settore/Ufficio di appartenenza, la Camera di Commercio di Novara si riserva la facoltà di attivare procedure di trasferimento ad altro Settore/Ufficio ritenuto compatibile.
5. Ai sensi dell'art. 12 bis del D.Lgs. 61/2000, così come modificato dall'art. 1, comma 44 della L. 247/2007, il personale affetto da patologie oncologiche, debitamente accertate da apposita commissione medica istituita presso l'Azienda sanitaria locale territorialmente competente, per il quale residua una ridotta capacità lavorativa, anche a causa degli effetti invalidanti delle terapie salvavita, ha diritto su richiesta e in qualunque momento alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in lavoro a tempo parziale e successivamente all'eventuale riconversione in tempo pieno. In questo caso la data di decorrenza è fissata nel primo giorno del mese successivo alla data di richiesta.

ART.4

Incompatibilità e conflitto di interesse

1. Il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% può svolgere un'altra attività lavorativa, subordinata o autonoma, anche comportante l'iscrizione ad albi professionali, purché non si tratti di attività di lavoro alle dipendenze di un'altra amministrazione pubblica e siano rispettate le vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità.
Oltre a valutare i casi di incompatibilità, di carattere generale o particolare, di diritto o di

fatto, la Camera di Commercio di Novara procederà caso per caso all'analisi delle singole richieste per verificare l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con la propria attività istituzionale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al/alla dipendente.

2. Per l'accertamento delle condizioni di cui sopra il/la dipendente è tenuto a comunicare, all'atto della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro, l'attività di lavoro, subordinato o autonomo, che intende svolgere, fornendo ogni utile elemento di valutazione. Il/la dipendente è inoltre tenuto ad analogo comunicazione, da inviare almeno 15 giorni prima, in caso di successivo inizio di nuova attività o di variazione della stessa.

ART. 5

Esclusioni e limitazioni

1. Non può richiedere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale il seguente personale:
 - a) personale incaricato di posizione organizzativa o alta professionalità;
 - b) personale incaricato di specifica responsabilità;
 - c) personale con rapporto di lavoro in corso con la Camera di Commercio di Novara da meno di tre anni.
2. Il personale indicato al comma 1, lettere a) e b), può ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro in tempo parziale solo previa rinuncia espressa all'incarico conferito e ai relativi compensi.

ART. 6

Tipologie di orario a tempo parziale

1. Il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale copre una frazione di posto in organico corrispondente alla durata della prestazione lavorativa.
2. Le tipologie di orario a tempo parziale disciplinate dalla Camera di Commercio di Novara prevedono, in linea generale, la copertura della fascia di compresenza antimeridiana (9.00/13.00), per quanto compatibile con la durata del proprio orario giornaliero, così da garantire il servizio all'utenza, nonché un orario teorico pressoché costante nei giorni di presenza.
3. Le tipologie di orario a tempo parziale ritenute compatibili con le esigenze organizzative della Camera di Commercio di Novara sono le seguenti, meglio specificate nell'allegato 2):
 - 3.1 tempo parziale orizzontale:
 - 50% - ore settimanali 18.00 - tutti i giorni, senza rientri pomeridiani, con rispetto della copertura dell'orario antimeridiano di servizio all'utenza, per quanto compatibile con la durata del proprio orario giornaliero;
 - 60% - ore settimanali 21.36 - tutti i giorni, senza rientri pomeridiani, con rispetto della copertura dell'orario antimeridiano di servizio all'utenza;
 - 75% - ore settimanali 27.00 - tutti i giorni, senza rientri pomeridiani, con rispetto della copertura dell'orario antimeridiano di servizio all'utenza
 - 85% - ore settimanali 30.36 - tutti i giorni, con rientro pomeridiano da lunedì a giovedì,

con rispetto della copertura dell'orario antimeridiano e pomeridiano di servizio all'utenza.

3.2 tempo parziale verticale:

80% - ore settimanali 28.48 - 4 giorni alla settimana, preferibilmente da lunedì a giovedì, con rientri pomeridiani, con rispetto della copertura dell'orario antimeridiano e pomeridiano di servizio all'utenza.

4. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento le trasformazioni del rapporto di lavoro, sia ex novo che riferite a rapporti a tempo parziale già esistenti, dovranno essere conformi alle tipologie e articolazioni di tempo parziale sopra previste.
5. Al personale con contratto a tempo parziale di tipo orizzontale è riconosciuta una flessibilità giornaliera di 30 minuti, in più o in meno rispetto al teorico giornaliero, da compensare nella settimana, come stabilito dalla disposizione organizzativa n. 4/2013, del 25.02.2013. I dipendenti stessi dovranno comunicare preventivamente all'Ufficio Personale e Controllo di gestione in quali giorni intendono procedere al recupero in deroga alla predetta flessibilità.

ART. 7

Reversibilità del rapporto

1. Il/La dipendente originariamente assunto a tempo pieno, che abbia trasformato il proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, ha diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico.
2. Il personale assunto con rapporto di lavoro a tempo parziale ha diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia disponibilità del posto in organico.

Art. 8

Norme transitorie

1. Le tipologie di rapporto di lavoro a tempo parziale già in essere alla data di entrata in vigore del presente Regolamento non sono soggette a modifica fino all'eventuale richiesta di variazione, sulla base di quanto previsto all'art. 6 e nel dettaglio dell'allegato 2), oppure sino alla riconversione in rapporti di lavoro a tempo pieno.

Art. 9

Disposizioni finali

1. Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, la Camera di Commercio di Novara si riserva di sottoporre a verifica, con cadenza triennale, i rapporti di lavoro a tempo parziale, al fine di assicurare il contemperamento delle esigenze del personale in part time con quelle degli altri lavoratori/lavoratrici, che nel frattempo possono essere mutate, nonché di salvaguardare le esigenze di buon andamento dell'amministrazione.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

AL SEGRETARIO GENERALE
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI NOVARA
S E D E

Oggetto: richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro

Il/la sottoscritto/a _____
assunto/a in data _____
appartenente alla categoria _____
in servizio presso il Settore/Ufficio _____

CHIEDE

la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con la seguente percentuale:

- 50%
- 60%
- 75%
- 85%

la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale con la seguente percentuale:

80%

la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale _____ a _____
(specificare la tipologia) (specificare la tipologia)

con decorrenza _____.

Si precisa che la richiesta viene formulata per:

motivazioni di carattere personale e/o familiare

dichiara a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000¹, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il rilascio di dichiarazioni mendaci e per la formazione o uso di atti falsi, il possesso dei seguenti titoli di precedenza:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

¹ Si ricorda che, ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 445/2000, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da altro documento.

svolgimento della seguente attività lavorativa (consentito solo in caso di richiesta di tempo parziale al 50%) (descrivere con precisione l'attività):

Data _____

Firma _____

PARERE DEL RESPONSABILE

Favorevole come richiesto

Favorevole con decorrenza _____ sulla base delle seguenti motivazioni:

Non favorevole per le seguenti motivazioni

Data _____

IL RESPONSABILE

ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE

Favorevole come richiesto

Favorevole con decorrenza _____ sulla base delle seguenti motivazioni:

Non favorevole per le seguenti motivazioni

Data _____

IL SEGRETARIO GENERALE

TIPOLOGIA DI ORARIO A TEMPO PARZIALE		ORARIO SETTIMANALE	ARTICOLAZIONE ORARIO SETTIMANALE		ORARIO TEORICO GIORNALIERO
			n. giorni senza rientro	n. giorni con rientro	
ORIZZONTALE	50% - 5 giorni	18.00'	5	-	3.36'
	60% - 5 giorni	21.36'	4	-	4.19'
			1	-	4.20'
	75% - 5 giorni	27.00'	5	-	5.24' (*)
	85% - 5 giorni con rientro da Lunedì a Giovedì	30.36'	-	4	6.24'
1			-	5	
VERTICALE	80% - 4 giorni	28.48'	-	4	7.12'

(*) con uscita entro le ore 14.00